

委任状は、すべて委任者本人が記入し押印してください

委任状

河北町長 殿

1. 代理人

住 所	
氏 名	
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

2. 委任事項（該当する番号に○をつけてください）

1. 戸籍（除籍）謄本等交付申請
2. 住民票交付申請
3. 所得・課税・納税・固定資産等の税務諸証明書交付申請
4. その他（ ）

3. 委任者

上記の者に代理人として申請・受領の権限を委任します。

委任年月日	令和 年 月 日
住 所	
本 籍	※戸籍(除籍)謄本等が必要な場合は河北町本籍を記入してください。
氏 名	ⓐ
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日
電話番号	※委任状の内容に疑義がある場合、お電話で確認させていただきますので、日中つながる電話番号を記入してくだ

※ 偽りや不正の手段によって交付を受けたときは過料に処せられます。