

記 載 要 領

令和〇〇年度 河北町新しいまつり支援事業計画書

提出月日を記載
してください

令和 年 月 日

河北町長 森 谷 俊 雄 様

住 所
団体名
代表者

連 絡 先	住 所	〒				
		電話（ ）				
団体設立年月日		年 月 日	活動年数	年 か月	会員数	名
事 業 計 画	事 業 名			実 施 時 期		参加予定人数
				年 月 日から 年 月 日まで		人
	事業の目的・内容					
	①目的（提案背景・今後の展開を含む）					
	目的を記載してください					
	②事業実施場所					
	事業を展開する実施場所を記載してください					
	③事業の対象者					
	事業の対象者を記載してください （例 小中学生 〇〇人、高齢者 〇〇人）					
	④事業実施の内容・方法					
事業実施内容、事業実施方法を記載してください。						
期待される事業の効果						
本事業による期待される効果を記載してください						
本事業に関連し、直近の町などから受けた助成・補助金の有無（あれば助成等の名称、金額など）						
①あり（						
②なし						
当該年度に国・県あるいは他に町からの補助を受けている場合は該当なりません						

収支計算書

補助対象経費の4/5以内の額で
15万円が限度。千円未満切捨て。

総事業費を記載

補助対象となる経費
を記載してください

補助金要望額		円				補助対象経費			円
総事業費		① 円							② 円
収 入			支 出						
項 目	金 額	備 考	項 目	全体経費	備 考	項 目	うち補助対象経費	備 考	
	円			円			円		
	円			円			円		
	円			円			円		
	円			円			円		
	円			円			円		
計	① 円		計	① 円		計	② 円		

※ 添付書類

- ① 団体の会員名簿、会則又は規則等
- ② 事業計画書及び収支予算書
- ③ 前年度の活動報告書及び収支決算書

※ 補助金の要望額は、千円未満を切り捨ててください。

収入内訳金額を記載してください。

(例 町補助金 〇〇〇円
 その他収入 〇〇〇円
 自己資金 〇〇〇円)

支出内訳金額を記載してください。

(例 講師謝礼 〇〇〇円
 消耗品費 〇〇〇円
 印刷費 〇〇〇円
 借上料(一時的なもの)
 〇〇〇円)